

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель
Управления Федерального казначейства
по Республике Башкортостан

_____ С.Р. Марварова
«01» октября 2021 г.

План противодействия коррупции
Управления Федерального казначейства по Республике Башкортостан на 2021–2024 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1	Контроль за соблюдением в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан (далее – Управление) запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	В течение 2021–2024 гг.	Обеспечение условий по недопущению совершения федеральными государственными гражданскими служащими (далее – гражданские служащие) Управления коррупционных и иных правонарушений
1.2	Организация работы установленного порядка по передаче подарков, полученных гражданскими служащими в связи с протокольными мероприятиями, их служебным положением, исполнением ими должностных обязанностей	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	В течение 2021–2024 гг.	Предупреждение коррупционных правонарушений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.3	Мониторинг соблюдения гражданскими служащими Управления норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, положений Кодекса этики и служебного поведения служащих Федерального казначейства, общепризнанных этических норм при исполнении трудовых обязанностей	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	В течение 2021–2024 гг.	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
1.4	Проведение проверок в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, по фактам несоблюдения гражданскими служащими Управления ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также применение соответствующих мер юридической ответственности в отношении указанных лиц	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	В течение 2021–2024 гг.	Установление фактов нарушений гражданскими служащими норм законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также применение соответствующих мер юридической ответственности
1.5	Обеспечение действенного функционирования Комиссии Управления Федерального казначейства по Республике Башкортостан по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	В течение 2021–2024 гг.	Соблюдение гражданскими служащими Управления ограничений, запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Принятие мер по предупреждению коррупционных проявлений в Управлении
1.6	Контроль исполнения гражданскими служащими Управления обязанности по уведомлению работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений либо о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	В течение 2021–2024 гг.	Соблюдение гражданскими служащими Управления обязанности по уведомлению работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений либо о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.7	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители», и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и организация обсуждения вопроса о состоянии этой работы и мерах по ее совершенствованию на заседаниях Коллегии	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	В течение 2021–2024 гг.	Совершенствование мер по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности государственной службы категории «руководители»
1.8	Контроль исполнения гражданскими служащими Управления обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	В течение 2021–2024 гг.	Соблюдение гражданскими служащими Управления обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы
1.9	Прием сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), представляемых гражданскими служащими Управления. Обеспечение контроля за своевременностью предоставления указанных сведений	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	Ежегодно до 30 апреля	Обеспечение своевременного исполнения гражданскими служащими Управления обязанности по предоставлению своих сведений о доходах, а также членов своей семьи
1.10	Анализ сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Управления	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	Ежегодно до 01 октября	Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о федеральной государственной гражданской службе и о противодействии коррупции. Реагирование на факты коррупционных проявлений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.11	Актуализация сведений, содержащихся в личных делах гражданских служащих, в том числе в анкетах, представляемых в Управление при поступлении на гражданскую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	В течение 2021–2024 гг.	Повышение эффективности механизма предотвращения и урегулирования конфликта интересов
1.12	Выявление сведений о прекращении гражданства Российской Федерации или наличии гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	В течение 2021–2024 гг.	Соблюдение требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
2	Формирование у федеральных государственных гражданских служащих Управления нетерпимого отношения к коррупции. Повышение эффективности образовательных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение			
2.1	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер, предусматривающих формирование у гражданских служащих Управления нетерпимого отношения к коррупционному поведению	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	В течение 2021–2024 гг.	Повышение уровня профессионального развития, повышение антикоррупционной культуры гражданских служащих Управления
2.2	Проведение опросов гражданских служащих Управления о наличии информации о возможных фактах проявления коррупции	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	Ежегодно, начиная с 2022 г.	Своевременное реагирование и проверка сведений о коррупционных проявлениях в деятельности гражданских служащих Управления
2.3	Доведение до гражданских служащих Управления положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и иных материалов, направленных на противодействие коррупции и иных правонарушений в органах Федерального казначейства	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	В течение 2021–2024 гг.	Повышение антикоррупционной культуры гражданских служащих Управления, обеспечение антикоррупционного просвещения

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
2.4	Обеспечение участия гражданских служащих, в компетенцию которых входят вопросы противодействия коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. Обучение гражданских служащих по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	Доклад ежегодно до 01 февраля	Повышение уровня профессионального развития, повышение антикоррупционной культуры гражданских служащих
2.5	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на гражданскую службу в Управление и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	Доклад ежегодно до 01 февраля	Повышение уровня профессионального развития, повышение антикоррупционной культуры гражданских служащих Управления
3	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Управления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
3.1	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции в Управлении	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	Доклад ежегодно до 01 февраля	Предотвращение коррупционных проявлений в Управлении
3.2	Мониторинг действий правоохранительных органов в отношении сотрудников Управления	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	В течение 2021–2024 гг.	Предупреждение коррупционных правонарушений
3.3	Обеспечение действенного функционирования и развития единой системы документооборота, позволяющей осуществлять ведение учета и контроля исполнения поручений	Административно-финансовый отдел Управления, Отдел	В течение 2021–2024 гг.	Ведение учета и контроля исполнения документов. Прозрачность прохождения и исполнение документа в регламентированные сроки в целях исключения возможных коррупционных и иных правонарушений

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
		информационных систем Управления		
4	Мероприятия Управления , направленные на противодействие коррупции, с учетом специфики деятельности Управления			
4.1	Обеспечение работоспособности технических средств, установленных в местах для взаимодействия с гражданами и юридическими лицами в целях предупреждения коррупционных и иных правонарушений	Отдел информационных систем Управления	В течение 2021–2024 гг.	Обеспечена работоспособность технических средств
5	Взаимодействие Управления с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления			
5.1	Размещение на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Управления, ведение специализированного подраздела «Противодействие коррупции»	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления, отдел информационных систем Управления	В течение 2021–2024 гг.	Обеспечение доступа граждан и институтов гражданского общества к информации об антикоррупционной деятельности Управления
5.2	Рассмотрение обращений граждан и организаций о фактах проявления коррупции в Управлении, представленных: - лично; - «по телефону доверия»; - в электронном виде; - на бумажном носителе	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления, административно-финансовый отдел Управления	В течение 2021–2024 гг.	Оперативное реагирование на возможные факты коррупции в Управлении или нарушение требований к служебному поведению гражданских служащих Управления

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
5.3	Размещение на официальном сайте Управления в установленном порядке сведений о доходах гражданских служащих Управления	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления, отдел информационных систем Управления	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Повышение открытости и доступности информации по профилактике коррупционных правонарушений в Управлении
5.4	Организация эффективного взаимодействия Управления со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых Управлением	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	В течение 2021–2024 гг.	Обеспечение публичности и открытости деятельности Управления в сфере противодействия коррупции
5.5	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации и в социальных сетях о фактах проявления коррупции в Управлении и организация проверки выявленных фактов	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления	В течение 2021–2024 гг.	Оперативное реагирование на возможные факты коррупции в Управлении или нарушение требований к служебному поведению гражданских служащих Управления
6	Организация и проведение Всероссийского антикоррупционного форума финансово-экономических органов			
6.1	Проведение антикоррупционных семинаров и «круглых столов» с приглашением представителей органов прокуратуры, представителей высших учебных заведений	Отдел государственной гражданской службы и кадров Управления, помощник руководителя Управления	В течение 2021–2024 гг.	Выработка приоритетных направлений в сфере профилактики коррупции, обеспечение антикоррупционного просвещения

Начальник отдела государственной гражданской
службы и кадров
УФК по Республике Башкортостан
« ____ » _____ 2021 г.

Р.Р. Аверина

Начальник отдела информационных систем
УФК по Республике Башкортостан
« ____ » _____ 2021 г.

А.А. Базаров

Заместитель административно-финансового отдела
УФК по Республике Башкортостан
« ____ » _____ 2021 г.

Д.Я.Акчурина